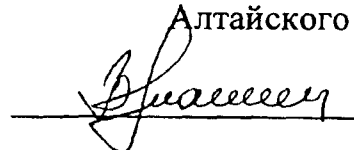


УТВЕРЖДАЮ

И.о. председателя арбитражного
суда
Алтайского края

 В.А. Макаров
«25» ноября 2005 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке аккредитации представителей средств массовой информации при арбитражном суде Алтайского края.

1. Общие положения

1.1. Аккредитация журналистов средств массовой информации (далее СМИ) при арбитражном суде Алтайского края (далее арбитражном суде) проводится в целях:

- получения ими объективной и достоверной информации о деятельности арбитражного суда, а также оперативного распространения в обществе информации об осуществлении арбитражным судом правосудия путем разрешения экономических споров и иных дел, отнесенных к его компетенции Арбитражным процессуальным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами;

- создания необходимых условий для работы аккредитованных журналистов в порядке, предусмотренном законодательством.

1.2. Настоящее положение разработано с учетом требований норм Конституции Российской Федерации, Закона РФ от 27 декабря 1991 г. № 2124-1 «О средствах массовой информации», иных нормативных правовых актов.

1.3. Право на аккредитацию при арбитражном суде имеют российские СМИ, официально зарегистрированные на территории Российской Федерации в установленном Законом порядке, а также иностранные СМИ, аккредитованные Министерством иностранных дел Российской Федерации.

2. Формы аккредитации.

2.1. Постоянная аккредитация СМИ при арбитражном суде осуществляется по форме персональной аккредитации сроком на один календарный год.

2.2. Разовая аккредитация представителя СМИ при арбитражном суде осуществляется для обеспечения деятельности журналистов, выполняющих разовые поручения редакции по освещению определенных аспектов деятельности арбитражного суда, либо конкретного судебного разбирательства.

3. Порядок постоянной аккредитации.

3.1. Персональная аккредитация журналистов СМИ, постоянно освещающих работу арбитражного суда осуществляется на основании письменной заявки СМИ на имя председателя арбитражного суда, подписанной главным редактором СМИ и заверенной печатью.

3.2. В заявке указывается:

- полное официальное название СМИ;
- территория распространения продукции СМИ;
- форма распространения информации;
- периодичность выпуска;
- тираж СМИ;
- почтовый индекс и адрес редакции СМИ, номер телефона и номер факса главного редактора СМИ;
- фамилия, имя и отчество (без сокращений) представителя СМИ;
- занимаемая им должность;
- номер рабочего телефона и номер факса, дающие возможность осуществить оперативную связь с журналистом;

3.3. К заявке прикладывается:

- копия свидетельства о государственной регистрации СМИ в Министерстве Российской Федерации по делам печати, телерадиовещанию и средств массовых коммуникаций (для СМИ, вновь учрежденных или впервые аккредитуемых при арбитражном суде);
- копия лицензии на вещание (для электронных СМИ, осуществляющих радио и телевизионное вещание);
- две фотографии (формат 3x4) каждого журналиста, указанного в заявке на аккредитацию;

3.4. Аккредитация зарубежных журналистов при арбитражном суде производится в соответствии с настоящими правилами при наличии осуществленной Министерством иностранных дел Российской Федерации аккредитации зарубежного журналиста в Российской Федерации.

3.5. Решение по аккредитации СМИ принимается председателем арбитражного суда, либо лицом его замещающим в течение 30 дней со дня регистрации в арбитражном суде заявки СМИ на аккредитацию.

3.6. Аккредитационное удостоверение выдается лично аккредитованному журналисту под роспись. О выдаче аккредитационного удостоверения делается соответствующая запись в журнале учета аккредитационных документов.

3.7. В случае отказа в аккредитации председатель арбитражного суда или лицо его замещающее, направляет в редакцию соответствующего СМИ мотивированный ответ.

3.8. Журналист может быть лишен аккредитации в случаях установленных Законом Российской Федерации «О средствах массовой информации».

Мотивированное решение о лишении представителя средства массовой информации аккредитации направляется в редакцию этого СМИ.

3.9. Аккредитация журналистов СМИ, которое прекратило или приостановило свою деятельность, аннулируется.

3.10. В случае увольнения журналиста из редакции СМИ или решения редакции СМИ об отзыве аккредитованного журналиста, персональная аккредитация данного журналиста аннулируется. Редакция СМИ имеет право подать заявку на аккредитацию другого своего журналиста только после возврата ранее выданного аккредитационного удостоверения, о чем делается соответствующая запись в книге учета аккредитационных документов.

3.11. Аккредитационное удостоверение установленного образца подписывается председателем арбитражного суда или лицом его замещающим и заверяется печатью «Для пропусков». (Приложение 1).

3.12. Вход в здание арбитражного суда по аккредитационному удостоверению журналисту разрешается только в официально установленные часы работы арбитражного суда.

3.13. Сотрудники охраны арбитражного суда имеют право изымать у журналистов аккредитационные удостоверения в случаях:

- окончания срока действия аккредитационного удостоверения;
- замены аккредитационных удостоверений при объявленной переаккредитации;
- при лишении или аннулировании аккредитации.

4. Порядок разовой аккредитации.

4.1. Представители СМИ, не имеющие постоянной аккредитации при арбитражном суде, для выполнения задания по освещению конкретного судебного разбирательства с целью получения разовой аккредитации устно заявляют о своем намерении присутствовать на судебном заседании пресс-секретарю арбитражного суда, сообщают свою фамилию, имя, отчество, предъявляют журналистское удостоверение.

4.2. На основе указанных данных на представителя СМИ заполняется карточка временной аккредитации (Приложение 2), которая подписывается пресс-секретарем арбитражного суда, заверяется печатью «Для пропусков» и передается на пост охраны.

4.3. Пропуск представителя СМИ осуществляется по карточке разовой аккредитации при предъявлении паспорта или редакционного удостоверения.

4.4. Аккредитационная карточка действительна только в день её выдачи.

5. Права аккредитованных журналистов.

5.1. Беспрепятственно проходить в здание арбитражного суда.

5.2. Присутствовать в зале заседаний при открытом разбирательстве дела, делать письменные заметки, вести стенограмму и звукозапись.

5.3. Осуществлять свою профессиональную деятельность в перерывах между судебными разбирательствами.

5.4. Знакомиться с предназначенными для публикации информационно-справочными материалами, а также получать их электронные копии на собственных носителях.

5.5. По письменному запросу редакции СМИ получать копию судебного акта.

6. Обязанности аккредитованных журналистов.

6.1. Уважать при осуществлении профессиональной деятельности права, честь и достоинство судей и работников аппарата арбитражного суда.

6.2. Соблюдать установленный порядок на заседании арбитражного суда. Выполнять распоряжения председательствующего на заседании арбитражного суда.

6.3. Всесторонне и объективно информировать общество о работе арбитражного суда.

6.4. Не использовать свои профессиональные возможности в целях сокрытия информации или фальсификации общественно значимых сведений, распространения слухов под видом достоверных сообщений, сбора информации в пользу постороннего лица или организации, не являющейся средством массовой информации.

6.5. Не использовать свои права на распространение информации с целью опорочить судей и работников аппарата арбитражного суда по признакам профессии, пола, возраста, расовой или национальной принадлежности, языка, отношения к религии, места жительства и работы.

6.6. Соблюдать общепризнанные нормы журналистской этики, а также не распространять материалы пасквильного характера, содержащие бездоказательную критику Суда.

6.7. Соблюдать требования правил режима работы и нахождения в здании арбитражного суда.

* * *